**تظلم لدى رئيس الهيكل**

**(يتعلق بمطلب نفاذ الى وثيقة إدارية)**

**القانون الأساسي عدد 22 لسنة 2016 المؤرخ في 24 مارس 2016**

**أ-إرشادات خاصة بالمتظلم(1):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  |   **شخص طبيعي:**   * الاسم واللقب:............................................................رقم وثيقة الهوية(2):................................. * العنوان:........................................................................................................................... * الهاتف:.......................................العنوان الالكتروني:...............................................................  |  | | --- | |  |   **شخص معنوي:**   * اسم المؤسسة:................................................................................................................... * عنوان المؤسسة:................................................................................................................. * اسم الممثل القانوني ولقبه:........................................رقم وثيقة الهوية(2):....................................... * الهاتف:...............................الفاكس: ....................العنوان الالكتروني:......................................... |

**ب-مرجع مطلب النفاذ الي الوثيقة:**

**ج-سبب التظلم:**

|  |
| --- |
|  |

عدم الرد على المطلب

|  |
| --- |
|  |

عدم اتاحة الوثيقة المطلوبة أو جزء منها

|  |
| --- |
|  |

عدم اتاحة الوثيقة في الصورة التي تم تحديدها في المطلب

|  |
| --- |
|  |

رفض مطلب الحصول على الوثيقة

* سببآخر:.............................................................................................................................................................................................................................................................................................

...................في ....................

امضاء طالب الوثيقة

|  |
| --- |
| **خاص بالمكلف بالإعلام والنفاذ الى الوثائق الادارية** |
| المرجع بالسجل الخاص بمتابعة مطالب النفاذ الى الوثائق لإدارية:..............................................................................................  أحيل المطلب الى:...................................................................................................................................................  بتاريخ:...............................................................................................................................................................  الامضاء والختم |

1-توضع علامة (\*) في الخانة المناسبة

2-رقم بطاقة التعريف الوطنية أو جواز سفر بالنسبة للأجنبي